

Договор № _____

об образовании по образовательным программам дошкольного образования между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад общеразвивающего вида № 182» городского округа Самара и родителями (законными представителями) воспитанника.

г. Самара

« » _____ 201__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида №182» городского округа Самара, сокращенное наименование МБДОУ «Детский сад №182» г.о. Самара, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 31.01.2017 г. № 7040, выданной Министерством образования и науки Самарской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Андрюшиной Татьяны Александровны, действующего на основании Устава МБДОУ «Детского сада №182» г.о. Самара, и

_____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя))

Именуем _____ в дальнейшем «Заказчик», действующего на основании _____ ,
(серия и № свидетельства о рождении)

в интересах несовершеннолетнего _____ ,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____ ,
(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора являются оказание бюджетным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучение – очная групповая.
- 1.3. Наименование образовательной программы – Примерная ООП ДО «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет _____ календарных лет (года).
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – 7.00 – 19.00, с понедельника по пятницу, исключая праздничные и выходные дни.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу Общеразвивающей направленности
- 1.7. Целью совместной деятельности сторон является создание благоприятных условий для воспитания и обучения детей, ухода, присмотра, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, обеспечение познавательно – речевого, социально – личностного, художественно – эстетического и физического развития детей, развития творческих способностей, осуществления индивидуального подхода к ребенку, учитывая особенности его развития, и приобщение детей к общечеловеческим ценностям.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Привлекать в порядке, установленном законодательством РФ (ФЗ «О некоммерческих организациях от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ, в редакции от 01.09.2013 г., ФЗ № 135-ФЗ от 11.08.1995 г. «О благотворительной деятельности благотворительных организациях»), дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных образовательных и иных предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- 2.1.3. Привлекать средства родителей (законных представителей) воспитанников, согласно Устава и Положения о внебюджетных средствах МБДОУ, в порядке благотворительности на нужды МБДОУ. Данное решение не может считаться обязательным для конкретных родителей (законных представителей), исходя из принципа добровольности, и не может повлечь правовых последствий для самих воспитанников.
- 2.2. **Заказчик вправе:**
- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом 1 настоящего Договора](#);
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение _____ с предоставлением справки о состоянии здоровья.
- 2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.2.7. Вправе осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей (Ст. 4п.1. ФЗ.№135-ФЗ от 11.08.1995 г.)
- 2.3. **Исполнитель обязан:**
- 2.3.1. Ознакомить с уставом бюджетного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом 1 настоящего Договора](#), в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия,

- обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3 настоящего Договора](#).
- 2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным питанием: 5-разовое: завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин.
- 2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.
- 2.3.11. Уведомить заказчика _____ о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном [разделом 1 настоящего Договора](#), вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.12. Обеспечить соблюдение требований [Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных"](#) в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.
- 2.4. **Заказчик обязан:**
- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником, определенный в разделе III настоящего Договора.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.
- 2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Своевременное (накануне до 12.00) информировать Исполнителя о выходе Воспитанника после отпуска или болезни, в целях своевременной постановки на питание, а также информировать Исполнителя о выходе Воспитанника, для своевременного снятия с питания.
- 2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр, и уход за Воспитанником

3.1. В соответствии с Постановлением Администрации г.о. Самара от 25.01.2017 г. №30 «Об установлении в 2017 году платы, взимаемой с родителей или законных представителей за присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях городского округа Самара, реализующих общеобразовательную программу дошкольного образования» плата за присмотр и уход за Воспитанником составляет 150 рублей в день и включает в себя: затраты на питание – 134 рубля в день, оплата которых производится родителями (законными представителями) исходя из фактического количества дней посещения ребенком образовательного учреждения;

иные затраты – 16 рублей в день, оплата которых производится родителями (законными представителями) исходя из количества рабочих дней согласно производственному календарю независимо от количества дней пребывания ребенка в образовательном учреждении.

3.2 Установить плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях, в размере 50 процентов от платы, установленной в пункте 1 настоящего постановления, для семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей и среднедушевой доход в которых не превышает величины прожиточного минимума, установленного по Самарской области в расчете на душу населения на первое число текущего квартала.

Плата, указанная в абзаце первом настоящего пункта, устанавливается при предоставлении родителями (законными представителями) в образовательное учреждение в срок до 10 числа месяца, следующего за текущим кварталом, справки о размере среднедушевого дохода семьи, выданной уполномоченным органом по месту жительства либо по месту пребывания одного из родителей (законных представителей).

3.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных учреждениях, плата, установленная пунктом 1 настоящего постановления, не взимается.

3.4. Освободить от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных учреждениях, следующие категории граждан:

инвалидов 1 и 2 группы (оба родителя);

занимающих должности (профессии), не отнесенные к должностям педагогических работников, в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях и дошкольных группах образовательных учреждений.

3.5. Плата за присмотр и уход за Воспитанником (иные расходы) перечисляется на лицевой счет образовательной организации, за питание - на расчетный счет организации поставщика продуктов питания ООО «Комбинат общественного питания Промышленного района г.о. Самара».

3.6. Расчет платы производится ежемесячно с учетом категории льгот.

3.7. Заказчик обязан своевременно вносить плату за содержание воспитанника не позднее 15 числа текущего месяца.

4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

6. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до "___" _____ г.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 182» городского округа Самара Адрес: 443090, г. Самара, ул. Блюхера дом 27	Заказчик: _____ _____ (Ф.И.О. родителя) Паспортные данные: Серия _____ № _____ Выдан _____ _____ Дата выдачи _____
Телефон: 224-29-13 (заведующий МБДОУ) 224-51-38 (бух. МБДОУ) e-mail: det-sad182@mail.ru Фамилия, имя, отчество заведующего МБДОУ Андрияшина Татьяна Александровна	Адрес места жительства, по которому зарегистрирован Заказчик: _____ _____ (с указанием почтового индекса) Телефон: _____ _____ / _____ (подпись) (расшифровка подписи)
Реквизиты: ИНН 6318207760 КПП 631801001 БИК 043601001 ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области г. Самара р/с 40701810636013000001 л/с 206.100.110 КБК 020200	Адрес места жительства, по которому проживает семья _____ _____ _____ (с указанием почтового индекса) тел.: _____
Заведующий МБДОУ «Детского сада №182» г.о. Самара _____ /Т.А. Андрияшина/ (подпись) (расшифровка подписи) Дата «_____» _____ 2017 г.	Отметка о получении 2 экземпляра родителями: _____ / _____ / (подпись) (расшифровка подписи) Дата: «_____» _____ 2017 г.

С Уставом, Лицензией на осуществление образовательной деятельности, основной образовательной программой, реализуемой учреждением и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса ознакомлен _____ (Подпись)

Второй экземпляр и расписка о получении документов получены _____(Подпись)